

Referat fra 1. møde Luftvisionens styregruppe, d. 29. august 2018

I mødet deltog:

Anne Marie Zinck, MFVM-dep., Lene Westergaard, Danske Rederier, Niels Henrik Mortensen, MST, Anders Fink, MFVM-dep., Jonas Fredsted Villadsen, Dansk Miljøteknologi, Niels Henrik Møller, Danske Maritime, Morten Løber, DI, Kjeld Vang, DAPO, Signe Sonne-Holm, Sekretariatet.

Dagsorden for mødet:

- 1) Godkendelse af referat arbejds møde d. 29. maj 2018 (vedlagt)
- 2) Status på handlingsplanen (udkast vedlagt)
- 3) afrapportering på foreløbige svar på spørgeskemaet, der blev sendt ud til alle interessenter inden sommerferien.
- 4) luftvisionen.dk
- 5) Kommunikation og presse - Hvad skal en kommunikationsplan indeholde?
- 6) Luftambassadør - Hvad skal stillingsbeskrivelsen være?
- 7) Næste møde i styregruppen
- 8) Evt.

Ad. 1:

Referat fra arbejds møde d. 29. maj blev godkendt.

Ad. 2:

Indledende bemærkninger:

Der udestår en afklaring omkring opgavefordelingen mellem MST og MFVM som følge af omfordeling af medarbejdere. I nogle tilfælde vil MST ikke længere have kompetence til at løfte de opgaver, hvor de står som tovholder i handlingsplanen.

Derudover står sekretariatet pt. som tovholder for en stor del af initiativerne i handlingsplanen. Det skal evt. revideres ved senere lejlighed.

Ang. underpunkt om rækkefølgen af planlagte workshops:

Punktet udgår.

Ang. underpunkt om eksportfremme:

DI vil gerne bidrage i det omfang, de har ressourcerne.

Alle styregruppens medlemmer har aktier i eksportfremmeindsatsen, og i handlingsplanen ændres det til at være en 'fællesopgave'. Emnet bliver et fast punkt på dagsordenen til styregruppemøderne.

Det blev pointeret, at State of Green også er en vigtig aktør i dette, og at Luftambassadøren kan hjælpe med at sikre et fælles vidensniveau om de aktiviteter, der foregår på luftområdet.

Ang. underpunkt om to workshops indenfor forskning, udvikling og innovation:

Indhold og tovholdere diskuteres på næste møde.

Ang. underpunkt om EU-reguleringsgruppe:

Gruppen skal have fokus på lovgivningen på luftområdet. Der var enighed om at etablere et overblik over relevante retsakter. Sekretariatet laver et udkast, som styregruppen bidrager til.

Gruppen består af styregruppens medlemmer, mens virksomheder og andre kan inviteres med på ad hoc basis.

Gruppen skal ikke lappe ind over allerede eksisterende netværk. I den forbindelse skal det nævnes, at Danske Rederier allerede er med i *Partnerskab for Grøn Skibsfart*. Partnerskabet kan evt. tænkes ind i reguleringsgruppen under Luftvisionen.

Ang. underpunkt omkring videre proces:

Styregruppen får handlingsplanen til kommentering en sidste gang. Derefter sendes den ud til kredsen af inviterede til topmødet i januar 2018.

Ad. 3:

En række teknologiproducenter, der er identificeret ud fra deltagerlister fra konference på Metropol, konference i DI (januar 2018) og workshop i MST (marts), blev inden sommeren inviteret til at deltage i en spørgeskemaundersøgelse for at kortlægge virksomhedernes behov og ønsker til arbejdet med Luftvisionen.

Med udgangspunkt i de foreløbige svar er den vigtigste pointe, at virksomhederne klart prioriterer arbejdet med at øge danske udstillingsvinduer. Dernæst nævner de: Arbejde for effektiv gennemførelse og håndhævelse, samarbejde om eksport og kommunikation om dét, vi er gode til.

Styregruppen får endnu en præsentation og adgang til svarene, når undersøgelsen er afsluttet.

Anne Marie Zinck pointerede, at ønsket om udstillingsvinduer går igen i andre regi. Niels Henrik Mortensen afklarede, at myndigheder ikke kan få tilskud til MUDP. Det vil således kræve en lovændring, hvis man skal tænke udstillingsvinduer ad den vej.

Ad. 4:

Styregruppen nikkede til det fremsatte forslag omkring indhold på hjemmesiden og placering på eget domæne (Luftvisionen.dk).

Derudover skal hjemmesiden integreres i arbejdet med udstillingsvinduer. Gode cases kan beskrives og vigtige rapporter videreformidles. State of Green vil kunne plukke herfra. Alle beskrivelser skrives på dansk.

Ad. 5:

Der var enighed om at holde kommunikationsplanen som et kort, internt redskab, der stiller skarpt på hvilke kommunikationskanaler vi skal benytte, og hvordan styregruppen kan tænke hinanden ind i arrangementer og events.

Kjeld Vang og sekretariatet for Luftvisionen udarbejder sammen et udkast til kommentering på næste styregruppemøde.

Ad. 6:

Der blev udtrykt ønsker om, at:

- Luftambassadøren hjælper med at kortlægge regulering og behov på de udenlandske markeder.

- Luftambassadøren skal ud og snakke med virksomhederne, ambassader og lign.
- Luftambassadøren skal have kontakter til markeder, hvor det halter med implementering. Med til arrangementer i landene hvor også virksomheder med passende løsninger kan deltage.

Luftambassadøren kan eventuelt trække på erfaringerne fra BREF arbejdet med store fyringsanlæg. Hvem havde svært ved processen? Hvad var deres argumenter? Her kan Luftambassadøren finde relevante indgangsvinkler.

Niels Henrik Mortensen fremlagde de foreløbige konklusioner i MSTs kortlægning af eksporten af danske ren luft løsninger: Der ses en lille generel fremgang. Tilbagegang i eksporten til Tyskland – fremgang i eksporten til England.

Ad. 7:

Næste møde afholdes i november. Der udsendes en doodle med præcise datoer.

Ad. 8:

Ingen punkter.